

1.

Original av anmälan behöver alltid skickas till PRV med post

2. Uppgifter om den periodiska skriften

Skriftens titel		Utgivningsbevisnummer
Utgivningsort (huvudredaktionens/huvudkontorets placeringsort)	Utgivningsplan (antal nr per år)	Ansvarig utgivares namn

3. Registrerad ägare

Registrerad ägares namn	Person-/organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon

4. Ny ägare

Namn	Person-/organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon

5. Vem ska få korrespondens från PRV? (eventuellt föreläggande, beslut osv.)

- Ny ägare OBS! Välj endast ett alternativ.
 Registrerad ägare

6. Registrerad ägares underskrift i original

(se anvisning, punkt 6)

Ort och datum	Ort och datum
Namn-teckning	Namn-teckning
Namn-förtydligande	Namn-förtydligande
Ort och datum	Ort och datum
Namn-teckning	Namn-teckning
Namn-förtydligande	Namn-förtydligande

7. Ny ägares underskrift i original

(se anvisning, punkt 7)

8. Den registrerade utgivarens bekräftelse i original – Genom mitt undertecknande bekräftar jag att jag kvarstår som ansvarig utgivare (se anvisning, punkt 8)

Ort och datum
Namn-teckning
Namn-förtydligande

9. Ställföreträdande utgivare (om sådan/a finns) (se anvisning, punkt 9)

- Ska kvarstå i registret
 Ska avföras ur registret

10. Handlingar som ska bifogas anmälan

(För närmare upplysningar, se anvisningar på nästa sida)

- Registreringsbevis (om ägare är till exempel aktiebolag, handelsbolag eller församling)
- Stadgar (om ägaren är en förening, förbund eller liknande)
- Stadgeenligt protokoll (om ägaren är en förening, förbund eller liknande) som visar ägarens namn samt utsedda firmatecknare
- Registerutdrag (om ny ägare är en förening, förbund eller liknande)
- Personbevis (om nya ägaren är en fysisk person)

11. Avgift och betalningsätt

Ansökningsavgift 600 kr betalas när anmälan skickas till PRV.

Ni kan betala in via

- Bankgiro 5052-6797
- Depositionskonto nr:

Bestämmelser

Bestämmelser om ägare finns i tryckfrihetsförordningen (TF), en av våra grundlagar. Se 5 kap 1 §.

Tänk på att

En komplett och väl ifylld anmälan underlättar handläggningen.

Glöm inte att:

Namnförtydliga samtliga underskrifter.

Kontrollera att avgiften är betald i samband med anmälan.

Bilagor skickas med anmälan.

1.

Original av anmälan behöver alltid skickas till PRV med post.

2. Uppgifter om den periodiska skriften

Ange skriftens titel och utgivningsbevisnummer.

3. Registrerad ägare

Ange registrerad ägares namn, adress och telefonnummer.

Är den nya ägaren en juridisk person ska ni ange organisationsnummer. Är den nya ägaren en fysisk person ska ni ange personnummer.

4. Ny ägare

Ange ny ägares namn, adress och telefonnummer.

Är den nya ägaren en juridisk person ska ni ange organisationsnummer. Är den nya ägaren en fysisk person ska ni ange personnummer.

5. Vem ska få korrespondens från PRV?

Lämna uppgift om vem PRV ska kommunicera med i ärendet genom att kryssa i rutan för ny ägare eller registrerad ägare. Ni får välja ENDAST ett alternativ. Det är den fysiska eller juridiska personen som kommer att få korrespondens från PRV i ärendet.

6. Registrerad ägares underskrift i original

Är den registrerade ägaren en juridisk person ska anmälan undertecknas av den/de som har rätt att teckna firman (behörig/a firmatecknare).

OBS. Namnförtydligande ska alltid göras.

7. Ny ägares underskrift i original

Är den nya ägaren en juridisk person ska anmälan undertecknas av den/de som har rätt att teckna firman (behörig/a firmatecknare).

OBS. Namnförtydligande ska alltid göras.

8. Den registrerade utgivarens bekräftelse i original

Ska utgivaren kvarstå, eller ska en ny utgivare utses?

Registrerad ansvarig utgivare kan bekräfta att den ansvarige utgivaren kvarstår som utgivare under den nya ägaren genom att underteckna denna anmälan.

Observera

Om registrerad ansvarig utgivare inte ska kvarstå under den nya ägaren måste ni utse en ny ansvarig utgivare. Blankett för anmälan om ny ansvarig utgivare finns på vår webbplats, www.prv.se.

9. Ställföreträdande utgivare (frivilligt)

Ska tidigare ställföreträdande utgivare kvarstå?

Tidigare registrerad ansvarig utgivare kan välja om eventuella ställföreträdande utgivare ska kvarstå eller inte, genom att markera detta i respektive ruta på blanketten.

10. Handlingar som ska bifogas anmälan

För juridisk person, till exempel aktiebolag, handelsbolag eller församling, ska ni bifoga registreringsbevis som visar firmateckningsrätt. Registreringsbeviset får vara högst 1 år gammalt.

För juridisk person, till exempel förbund eller liknande, ska ni bifoga aktuella fullständiga stadgar och stadgeenligt protokoll. Protokoll får vara högst 1 år gammalt och ska visa behöriga firmatecknare.

Är ägaren en fysisk person ska ni bifoga personbevis. Personbeviset utfärdas av Skatteverket och får vara högst 3 månader gammalt.

För föreningar, förbund eller liknande gäller att ni för ny ägare även bifogar ett registerutdrag från Skatteverket som visar erhållit organisationsnummer. Registerutdraget får vara högst 1 år gammalt.

11. Avgift och betalningsätt

Ansökningsavgift 600 kronor, betalas till Bankgiro 5052-6797 när anmälan skickas till PRV. PRV tar inte upp anmälan till prövning förrän avgiften är inbetald.

Ange följande på inbetalningen:

*Nummer på utgivningsbevis eller ärendenummer.

Vill du kontakta PRV?

Har du frågor? Ring eller skicka e-post till PRV:s kundsupport. Tfn: 08-782 28 00, e-post: kundsupport@prv.se. Besök gärna vår webbplats, www.prv.se för mer information.

PRV:s kundsupport är bemannad mån-fre 08.00-16.40 (08.00-16.00 sommartid 15 maj - 14 september).

Viss begränsning kan gälla dag före helgdag.

Skicka anmälan i original till: PRV, Box 530, 826 27 Söderhamn.