PATENT OCH REGISTRERINGS VERKET PRV

Ansökan om anteckning avseende designregistrering

1. Ansökan är tidigare inskickad via e-post

E-postdatum - Obs! Ansökan måste även skickas till PRV med post	Ärendenummer hos PRV Detta fält ska inte användas av sökanden

2. Designregistreringens nummer

3. Sökande (eller ny innehavare)

Namn	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon

4. Ombud

Namn	Organisationsnummer
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon

☐ Är antecknad eller vill bli antecknad ☐ Ska ej antecknas

5. Designens innehavare/tidigare innehavare (om annan än sökande)

Namn	Organisationsnummer

6. Ansökan om ändring avser

☐ Ny adress
☐ Ändring av företagsnamn
☐ Anteckning av ny innehavare 900 kr
☐ Anteckning av licens 900 kr
☐ Att registreringen ska begränsas
Följande design/klasser ..... ska utgå
☐ Anteckning av nytt ombud
☐ Annan ändring i tidigare registrerade uppgifter
.....

7. Bilagor

☐ Protokoll, stadgar
☐ Handling som styrker designens rättsövergång
☐ Annan bilaga .....
☐ Ombudsfullmakt
☐ Handling som styrker ändring av företagsnamn

8. Övriga anmärkningar

9. Underskrift av sökande eller ombud

Ort och datum
Namnteckning
Namnförtydligande

PRV:s anteckningar fylls ej i av sökanden

☐ Fusion ☐ Överlåtelse ☐ Omvandling ☐ Ändring av företagsnamn ☐ Licens ☐ Ny adress ☐ Begränsning
☐ Korrigering ☐ Ändring av företagsnamn (ombud) ☐ Ny adress ombud ☐ Nytt ombud ☐ Ta bort ombud ☐ Annan ändring

Avförd ☐ Domslut ☐ Egen begäran	Avtalsdag	Sessionsdag
Handläggare		

PATENT OCH REGISTRERINGS VERKET PRV

Anvisningar till ansökan om anteckning avseende designregistrering

Denna blankett används bara för ansökan om ändring mot designregistrering.

1. Ansökan är tidigare inskickad via e-post

Om ansökan lämnas in via e-post måste originalansökan skickas till PRV per post. I originalansökan ska datum för e-postmeddelande anges.

2. Designregistreringens nummer

Ange det nummer som designen fick när det registrerades.

3. Sökande (eller ny innehavare)

Fyll i ditt eller bolagets namn, adress, postadress, telefonnummer samt eventuellt organisationsnummer.

Om den sökande är någon annan än innehavaren eller ny innehavare, fyll i uppgifterna under punkt 5. Du som sökande ska då också styrka din rätt att företräda innehavaren eller den nye innehavaren, via en fullmakt i original. Blankett finns på www.prv.se

4. Ombud

Har du valt att ha ett ombud, fyll i ombudets namn, adress, postadress, telefon samt organisationsnummer.

Bifoga en skriftlig fullmakt i original som ger ombudet rätt att tala och svara i allt som rör designregistreringen.

Fullmakten ska vara daterad och undertecknad av utsedd firmatecknare för innehavaren/den nye innehavaren.

5. Designens innehavare/tidigare innehavare

Fyll i innehavarens namn samt eventuellt organisationsnummer om innehavaren är annan än sökanden.

Om designen överlåtits, fyll i tidigare innehavares namn samt eventuellt organisationsnummer.

6. Ansökan om ändring avser

Ange vad din ansökan avser för ändring. Om det du söker om inte finns angivet, eller om platsen är för begränsad, kan du bifoga en handling/skrivelse där du anger vad din ansökan avser.

7. Bilagor

Kryssa för vilka bilagor som bifogats ansökan.

Stadgar och protokoll
Föreningar, stiftelser och andra organisationer som inte är registrerade hos Bolagsverket, ska skicka in bestyrkta kopior av handlingar som visar att sökanden är en juridisk person.

Handlingen kan vara ett årsmötesprotokoll eller stadgar som inte är äldre än ett år. Är ni antecknade hos Skatteverket, uppge då även ert organisationsnummer.

Överlåtelsehandling
En överlåtelsehandling som visar att designen övergått till ny innehavare ska bifogas ansökan om designen överlåtits. Blankett finns på www.prv.se

Om överlåtelsehandlingen är ett utländskt avtal ska en översättning till svenska eller engelska bifogas. Översättningen av avtalet ska vara styrkt (översättaren ska intyga att översättningen överensstämmer med avtalet).

Ombudsfullmakt
Ombudsfullmakt ska alltid skickas in i original. Blankett finns på www.prv.se

Handling som styrker ändring av företagsnamn
Handling som styrker ändring av företagsnamn ska vara en officiell myndighetshandling som visar företagets namn före och efter ändring.

8. Övriga anmärkningar

Skriv in eventuella övriga anmärkningar.

9. Underskrift av sökande eller ombud

Ansökan ska skrivas under i original. Sökanden, oavsett vem denna är, måste ha behörighet att ansöka om en ändring. Namnförtydligande ska finnas med.

Betalningssätt

Betala till Bankgiro 5052-6797 eller via depositionskonto.

Ansökan tas inte upp till prövning förrän avgiften är inbetald.

Ange följande på inbetalningen:

1. Att betalningen avser en designregistrering.

2. Sökandes namn, adress, postadress samt eventuellt organisationsnummer.

PRV:s handläggning

Anteckning om ändring av tidigare antecknade uppgifter, skrivs in i designregistret och publiceras i Registreringstidning för design. Efter utförd handläggning får sökande eller i förekommande fall ombudet, en bekräftelse på vad som har antecknats i designregistret.

Vill du kontakta PRV?

Har du frågor? Ring eller skicka e-post till PRV:s kundsupport.
Tfn: 08-782 28 00, e-post: kundsupport@prv.se.
Besök gärna vår webbplats, www.prv.se för mer information.

PRV:s kundsupport är bemannad mån-fre 08.00-16.00

Viss begränsning kan gälla dag före helgdag.

Skicka ansökan till: PRV, Box 530, 826 27 Söderhamn