PATENT OCH REGISTRERINGS VERKET PRV

Ansökan om förnyelse av design

1. Ansökan är tidigare inskickad via e-post

2. Designregistreringens nummer

E-postdatum Obs! Ansökan måste alltid skickas till PRV med post	Reg nr	Ärendenummer hos PRV

3. Sökande (eller ny innehavare)

Namn	Org.nummer (om sökande är företag)
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon

4. Ombud

Namn	Org.nummer (om ombud är företag)
Adress	Telefon dagtid
Postadress	Mobiltelefon
☐ Är antecknad eller vill bli antecknad	☐ Ska ej antecknas

5. Designregistreringens innehavare/tidigare innehavare (om annan än sökande)

Namn	Org.nummer (om innehavare är företag)

6. Bilagor/eventuell begränsning

☐ a. Handling som styrker designregistreringens rättsövergång till ny innehavare
☐ b. Fullmakt i original
☐ c. Designregistreringen ska begränsas, så att ..... ska utgå.
☐ d. Övriga anmärkningar .....

7. Avgifter

1) Förnyelseavgift per 5-årsperiod Antal perioder x 3 000 kr = 0 kr

Skyddstiden inklusive förnyelse kan maximalt vara 25 år.

2) Tilläggsavgifter per 5-årsperiod

a. 500 kronor för varje klass utöver den första ..... Totalt kr
b. 1 400 kronor för varje design utöver den första (samregistreringsavgift) ..... Totalt kr
c. 800 kronor för varje modell (förvaringsavgift) ..... Totalt kr
d. 500 kronor om ansökningsavgift betalas efter utgången av löpande registreringsperiod ..... Totalt kr
e. 900 kronor för anteckning av ny innehavare ..... Totalt kr

SUMMA 0 kr

8. Betalningssätt

☐ Bankgiro 5052-6797 ☐ Depositionskonto nr..... Summa att dra/Inbetald avgift.....

9. Underskrift av sökande eller ombud

Ort och datum
Namnteckning
Namnförtydligande

PRV:s anteckningar fylls ej i av sökanden

☐ Ny innehavare	☐ Ändring av företagsnamn	☐ Ny adress	☐ Nytt ombud
Förnyelseperiodens begynnelse- och slutdag		Sessionsdag	
Begränsning av skyddsrätten	Avtalsdag för designens övergång	Handläggare	

PRV, Box 530, 826 27 Söderhamn (besökare: Kungsgatan 8, Söderhamn)
Tfn: 08-782 28 00, kundsupport@prv.se, www.prv.se

PRV7022 Design 2025-09-25

PATENT OCH REGISTRERINGS VERKET PRV

Anvisningar till ansökan om förnyelse av design

Denna blankett används i första hand för ansökan om förnyelse, men också för ansökan om ändringar i designregistreringen i samband med förnyelsen.

Bestämmelser vid förnyelse

Designregistreringen gäller under en period av fem år, räknat från ansökningsdagen. Registreringen kan, mot en avgift, förnyas ytterligare femårsperioder, dock maximalt 25 år. Ansökan om förnyelse kan göras tidigast ett år före registreringsperiodens utgång, dessutom kan ansökan göras mot förhöjd avgift inom en tidsfrist av sex månader efter utgången av femårsperioden. Inom samma tid måste hela förnyelse- samt eventuella tilläggsavgifter ha inkommit till PRV, annars avslås förnyelseansökan.

Förnya registreringen

En ansökan som enbart avser förnyelse av registrering, där alla tidigare antecknade uppgifter i registret kvarstår, kan göras genom en inbetalning av förnyelseavgiften. Ange då på inbetalningskortet att inbetalningen avser förnyelse och designens registreringsnummer samt innehavarens namn.

1. Ansökan är tidigare inskickad via fax/ e-post

Om ansökan lämnas in via fax/e-post måste originalansökan skickas till PRV per post. I originalansökan ska datum för faxmeddelande anges.

2. Registreringsnummer

Ange det nummer som designen fick när det registrerades.

3. Sökanden (eller ny innehavare)

Fyll i ditt eller företagets namn, adress, postadress, telefonnummer samt eventuellt organisationsnummer.

4. Ombud

Om du har ett ombud, fyll i ombudets namn, adress, postadress, telefonnummer samt eventuellt organisationsnummer.

Bifoga en skriftlig fullmakt i original som ger ombudet rätt att tala och svara i allt som rör den registrerade designen.

Fullmakten ska vara daterad och undertecknad av behöriga firmatecknare. Blankett finns på www.prv.se

5. Designens innehavare/tidigare innehavare

Fyll i namnet på innehavaren av designen samt eventuellt organisationsnummer, om innehavaren är annan än sökanden.

Om designen överlåts, ska tidigare innehavares fullständiga namn samt eventuellt organisationsnummer fyllas i här.

6. Bilagor/eventuell begränsning

Stadgar och protokoll
Föreningar, stiftelser och andra organisationer som inte är registrerade hos Bolagsverket, ska skicka in bestyrkta kopior av handlingar som visar att sökanden är en juridisk person.

Handlingen kan vara ett årsmötesprotokoll eller stadgar som inte är äldre än ett år. Är ni antecknade hos Skattemyndigheten, uppge då även ert organisationsnummer.

Överlåtelsehandling
En överlåtelsehandling som visar att designen övergått till ny innehavare ska alltid bifogas ansökan om designen överlåtits. Blankett finns på www.prv.se

Om överlåtelsehandlingen är ett utländskt avtal ska en översättning till svenska eller engelska bifogas. Översättningen av avtalet ska vara styrkt - översättaren ska intyga att översättningen överensstämmer med avtalet.

Lämnas överlåtelsehandlingen in av ett ombud måste en ny fullmakt i original bifogas.

Om designregistreringen ska begränsas, t.ex. om något av designregistreringarna en samregistrering ska plockas bort, ska detta anges.

7. Avgifter

Räkna ut och ange vilka avgifter du har betalat in.

OBS! Hela förnyelseavgiften samt eventuella tilläggsavgifter måste ha inkommit till PRV inom tidsfristen ett år och sex månader.

8. Betalningssätt

Kryssa i betalningssätt.

Avgiften ska betalas samtidigt som ansökan lämnas in.

Betala till Bankgiro 5052-6797.

Ansökan tas inte upp till prövning förrän ansökningsavgiften betald.

Ange följande på inbetalningen:

1. Namnet på innehavaren av designen.
2. Att ansökan avser förnyelse.
3. Designregistreringens nummer.

9. Underskrift

Skriv under ansökan och namnförtydliga underskriften. Detta ska göras av innehavare, ombud eller sökande.

PRV:s handläggning

Förnyelse och eventuell anteckning av ändring av tidigare antecknade uppgifter, skrivs in i designregistret och publiceras i Registreringstidning för design. Efter utförd handläggning får sökande eller ombud en bekräftelse på vad som har antecknats i designregistret.

Vill du kontakta PRV?

Har du frågor? Ring eller skicka e-post till PRV:s kundsupport.
Tfn: 08-782 28 00, e-post: kundsupport@prv.se.
Besök gärna vår webbplats, www.prv.se för mer information.

PRV:s kundsupport är bemannad mån-fre 08.00-16.00

Viss begränsning kan gälla dag före helgdag.

Skicka din ansökan till: PRV, Box 530, 826 27 Söderhamn