

**Bifoga Ansökan om anteckning.**

Jag/vi har överlätit på

Namn/företagsnamn		Person-/organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort	
E-postadress	Telefon	

Hela min/vår rätt till följande varumärke/n och/eller varumärkesansökning/ar

(Om du överlåter din rättighet delvis behöver du bifoga en lista av varor/tjänster som överlåtelsen avser)

Registrerings- och/eller ansökningsnummer	<input type="checkbox"/> (eller) se bifogad lista på varumärken och/eller varumärkesansökningar
Datum när varumärket överläts på ny innehavare	

**Överlåtare**

Namn/företagsnamn		Person-/organisationsnummer
Adress	Postnummer och ort	
E-postadress	Telefon	

**Underskrift av behörig/a företrädare**

Ort och datum	
Namn/teckning	Namnförtydligande

## Confirmation of assignment of trademark

This confirmation must be enclosed with an application regarding the new owner. There is no need to enclose the original transfer agreement.

I/we have assigned to

Name/Company name		Company registration number
Address	Postal address	
E-mail	Phone	

My/our entire right to the following trademark(s) and/or trademark application(s)

(If you transfer your right partially, you need to attach a list of goods / services the transfer is related to)

State registration number and/or application number	<input type="checkbox"/> (or) see enclosed list of trademarks and/or trademark applications
Transfer date of the trademark(s)	

**Name of assignor**

Name/Company name		Company registration number
Address	Postal address	
E-mail	Phone	

**Signature of assignor - the person authorized to represent the company**

Place and date	
Signature	Clarification of signature

## 1. Ansökan är tidigare inskickad i annat än original

Datum - Obs! Ansökan måste alltid skickas in via post med underskrift i original

## 2. Varumärkets registreringsnummer

## 3. Ansökan avser

- Förnyelse av varumärke       Ändring i tidigare registrerade uppgifter

## 4. Sökande (eller ny innehavare)

Namn/företagsnamn

Person-/organisationsnummer

Adress

Postnummer och ort

E-postadress

Telefon

Jag väljer att få alla brev från PRV i den här ansökan via e-post.

## 5. Ombud

Namn/företagsnamn

Person-/organisationsnummer

Adress

Postnummer och ort

E-postadress

Telefon

Är antecknad eller vill bli antecknad.       Ska ej antecknas.

Jag väljer att få alla brev från PRV i den här ansökan via e-post.

## 6. Varumärkets innehavare/tidigare innehavare (om annan än sökande)

Namn/företagsnamn

Person-/organisationsnummer

## 7. Ansökan om ändring avser

- Märkesändring. Avbildning bifogas.       Att registreringens varuförteckning ska begränsas  
Följande varor/tjänster/klasser .....ska utgå
- Annan ändring i tidigare registrerade uppgifter .....

## 8. Bilagor

- Protokoll, stadgar       Ombudsfullmakt       Ändrade kollektivmärkesbestämmelser  
 Handling som styrker varumärkets rättsövergång       Annan bilaga

## 9. Övriga anmärkningar

## 10. Betalningssätt (PRV handlägger ansökan först när avgiften är betald)

- Bankgiro 5052-6797
- Depositionskonto nr ..... Summa som ska dras/Inbetald avgift .....

## 11. Underskrift av sökande eller ombud

Datum och namnteckning

Namnförtydligande

# Anvisningar till ansökan om anteckning/förnyelse avseende registrerat varumärke

## Bestämmelser vid förnyelse

Varumärkesskyddet för en registrering gäller under en period av tio år, räknat från ingivningsdagen. Registreringen kan, mot en avgift, förnyas ytterligare en tioårsperiod i taget. Ansökan om förnyelse kan göras tidigast sex månader före periodens utgång. Dessutom kan ansökan göras mot förhöjd avgift under en frist av sex månader efter utgången av tioårsperioden.

### Förnya registreringen

En ansökan som enbart avser förnyelse av registrering, där alla tidigare antecknade uppgifter i registret ska stå kvar, kan göras via vår e-tjänst svensk varumärkesförnyelse eller genom en inbetalning av förnyelseavgiften. Skriv varumärkets registreringsnummer och att betalningen avser förnyelse på inbetalningskortet.

Du kan i samband med förnyelsen även ändra tidigare antecknade uppgifter. Kryssa i rutorna för hur ni önskar att registreringen ska ändras i samband med förnyelsen. Bifoga även handlingar som styrker din ändring.

## 1. Ansökan är tidigare inskickad i annat än original

Om ansökan är inskickad i annat än original måste originalansökan skickas till PRV per post. I originalansökan ska datum för tidigare meddelande anges. Ett skannat dokument som skickas till PRV med e-post ser vi som en bestyrkt kopia.

## 2. Varumärkets registreringsnummer

Fyll i varumärkets registreringsnummer.

## 3. Ansökan avser

Ange om ansökan avser förnyelse och/eller ändring av varumärket.

## 4. Sökande (eller ny innehavare)

Fyll i ditt/företagets fullständiga namn, adress, e-postadress, telefonnummer samt eventuellt person/organisationsnummer.

Om den sökande är någon annan än innehavaren eller ny innehavare, fyll i uppgifterna under punkt 6.

Blanketter finns på: [www.prv.se](http://www.prv.se)

## 5. Ombud

Om du har ett ombud, fyll i ombudets namn, adress, e-postadress, telefonnummer samt person/organisationsnummer.

Bifoga en skriftlig fullmakt i original som ger ombudet rätt att tala och svara i allt som rör det registrerade varumärket.

Blankett finns på [www.prv.se](http://www.prv.se)

## 6. Varumärkets innehavare/tidigare innehavare (om annan än sökande)

Fyll i innehavarens namn samt eventuellt person/organisationsnummer, om innehavaren är annan än sökanden.

Om varumärket överlåtits, fyll i tidigare innehavares namn samt eventuellt person/organisationsnummer.

## 7. Ansökan om ändring avser

### Märkesändring

Innehavaren har rätt att ansöka om ändring av utseendet på varumärket, men PRV godtar bara mycket små ändringar som inte förändrar helhetsintrycket. Skälet är att senare registrerade varumärken inte ska riskera att få skyddsomfånget ifrågasatt. Skicka med ny avbildning av varumärket.

Om märkesändring ansöks i samband med förnyelse, delas dessa ansökningar upp i två ärenden. Förnyelsen handläggs först, om inte önskemål om annat anges.

### Varor och tjänster

Varumärket kan förnyas för alla eller för vissa varor/tjänster som registreringen avser. En varu- och tjänsteförteckning kan inte ökas med nya varor eller tjänster.

## 8. Bilagor

### Stadgar och protokoll

Föreningar, stiftelser och andra organisationer som inte är registrerade hos Bolagsverket, ska skicka in bestyrkta kopior av handlingar som visar att sökanden är en juridisk person. Skannade och e-postade dokument ser vi som bestyrkta kopior. Handlingen kan vara ett årsmötesprotokoll eller stadgar som inte är äldre än ett år. Ange även eventuellt organisationsnummer.

### Överlåtelsehandling

En överlåtelsehandling som visar att varumärket övergått till ny innehavare ska bifogas ansökan. Blankett finns på: [www.prv.se](http://www.prv.se)

Om överlåtelsehandlingen är ett utländskt avtal ska en översättning till svenska eller engelska bifogas.

## 9. Övriga anmärkningar

Skriv in eventuella övriga anmärkningar.

## 10. Betalningssätt

Kryssa i betalningssätt. Aktuella priser finns på [www.prv.se](http://www.prv.se). Avgiften ska betalas samtidigt som ansökan lämnas in.

Ansökan tas inte upp till prövning förrän avgiften är inbetald.

Ange följande på inbetalningen:

1. Namn på innehavaren/sökanden.
2. Vad din ansökan avser (överlåtelse, förnyelse etc.).
3. Varumärkets registreringsnummer.

## 11. Underskrift av sökande eller ombud

Skriv under ansökan i original med namnförtydligande. Detta ska göras av sökande eller ombud.

## PRV:s handläggning

Förnyelse och eventuell anteckning av ändring av tidigare antecknade uppgifter, skrivs in i varumärkesregistret och publiceras i svensk varumärkestidning. Efter utförd handläggning får sökande eller ombudet, en bekräftelse på vad som har antecknats i varumärkesregistret.

## Vill du kontakta PRV?

Har du frågor? Ring eller skicka e-post till PRV:s kundsupport. Tel. 08-782 28 00, e-post: [kundsupport@prv.se](mailto:kundsupport@prv.se). Besök gärna vår webbplats, [www.prv.se](http://www.prv.se) för mer information.

Skicka ansökan till: PRV, Box 530, 826 27 Söderhamn.